

Descrizione del procedimento	Accesso civico semplice
Tempi di conclusione del procedimento	30 giorni dal ricevimento della richiesta
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio che detiene i dati, informazioni e documenti oggetto della richiesta
Responsabile del procedimento	Responsabile dell'ufficio competente
Organo competente all'adozione del provvedimento	Responsabile dell'ufficio competente
Silenzio assenso	Non previsto
Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento dell'amministrazione	Non prevista
Strumenti di tutela amministrativa o giurisdizionale	In caso di inerzia, ritardo, omessa pubblicazione o mancata risposta entro il termine, il richiedente può ricorrere al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)
Link al servizio online	http://amministrazionetrasparente.uniroma2.it/?page_id=5103
Link alla modulistica	http://amministrazionetrasparente.uniroma2.it/?page_id=5103
Riferimento normativo	D.Lgs. n. 33/2013