



Istanza di Accesso Civico

(ai sensi dell'art.5, co.1 del D.Lgs n. 33/2013)

Al Direttore Generale
Via Cracovia, 50 – 00133 Roma
e-mail: direzione.generale@uniroma2.it
PEC: direzione.generale@pec.torvergata.it

e p.c.

Responsabile della Prevenzione della
Corruzione e della Trasparenza (RPCT)
e-mail: anticorruzione@uniroma2.it

Il/La sottoscritto/a

Nome (*) _____

Cognome (*) _____

Nato/a (*) _____ **il** _____

Residente in (*) _____ **prov** _____

Indirizzo (*) _____

E-mail/PEC (*) _____ **Tel/Cell** _____

(indirizzo per le comunicazioni)

CHIEDE

avendo già presentato richiesta il _____ ed avendo constatato il ritardo o la mancata risposta chiede l'intervento del titolare del potere sostitutivo, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, attiva l'ufficio competente a provvedere alla pubblicazione omessa o ad integrare quella incompleta, ai sensi del comma 3 art, 5 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Data _____

Firma leggibile _____

(Allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata. Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata)

(*) campi obbligatori ai fini dell'accoglimento dell'istanza
